

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
DLA KANDYDATA DO SZKOŁY
PODSTAWOWEJ NR 17 W ZABRZU W ZESPOLE SZKÓŁ
OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 14 ZABRZU

Data przyjęcia zgłoszenia:.....

1. Formularz zgłoszeniowy należy wypełnić drukowanymi literami.
2. Formularz należy złożyć w sekretariacie szkoły **od 6 lutego do 19 kwietnia 2023r.**

Niniejszym potwierdzam wolę korzystania od 1 września 2023r. z oferty edukacyjnej Szkoły Podstawowej nr 17 w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 14 Zabrze.

W przypadku zmiany swojej decyzji, **niezwłocznie** poinformuje o tym fakcie szkołę.

Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne w Przedszkolu nr

I. Dane identyfikacyjne kandydata / dziecka /:

Imię				Drugie imię			
Nazwisko							
PESEL*							
DATA URODZENIA	dzień		miesiąc		rok		
MIEJSCE URODZENIA							
ADRES ZAMIESZKANIA							
ADRES ZAMELDOWANIA (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)							

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

II. Dane osobowe rodziców / opiekunów prawnych:

	Ojciec /opiekun prawny /	Matka /opiekun prawny/
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania dziecka)		
Telefon		
Adres e-mail		

III.

Klauzula informacyjna

• Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Zespół Szkół ogólnokształcących nr 14 w Zabrze, reprezentowany przez Panią Dyrektora mgr Agatę Gąsior., tel.:32-2712661 strona internetowa:

<http://zso14zabrze.szkołnastrona.pl/>, e-mail: dyrektor@zso14.zabrze.pl lub sekretariat@sp17.zabrze.pl REGON: 384262082, NIP: 6482796011

• We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie:

- przesyłając wiadomość na adres e-mail: patrycja@informatics.jaworzno.pl
- listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora.

• Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I.

Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły. W przypadku nie przyjęcia dziecka do szkoły jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku

• Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

• Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego.

IV. Załączniki

Lp	Rodzaj załącznika	Tak	Nie
1.	Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej		
2	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
3	Inne (proszę wymienić)		

Oświadczenia zgłaszającego:

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.

.....
Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

.....
Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego